

Barselsvikar til kontoret på Kornmod Realskole

På Kornmod Realskole søger vi en barselsvikar til vores velfungerende og dygtige kontor. Den ene af vores kontormedarbejdere skal holde barselsorlov fra medio februar 2026, og vi søger derfor en ildsjæl, der kan tage over i barselsperioden og hjælpe med vores elevadministration

Skolens kontor består af tre medarbejdere, som i et tæt samarbejde, med god stemning og med gensidig sparring er skolens bankende administrative hjerte. Kontoret arbejder tæt sammen med og servicerer skolens ledelse, medarbejderne, forældrene og eleverne. Elevadministrationen foregår i UV Skoles systemer.

Du vil blive den centrale medarbejder i kontakten med forældre, der ønsker deres barn optaget på Kornmod Realskole. Stillingen kræver, at du kan skabe overblik og gennemgående strukturer.

Stillingen er en deltidsstilling på 56,76%. Arbejdstiden pr. uge er 22,5 timer i de 40 skoleuger samt første og sidste uge i elevernes sommerferie.

De primære ansvarsområder er:

- Elevadministration (klasselister, ventelister, optag, udmeldelser, skolepenge og friplads)
- Eksamensadministration (karakterlister, eksamensbeviser)
- Forefaldende administrativt og receptionsarbejde

Tiltrædelse er pr. 19. januar 2026

For hele kontoret gælder det, at vi:

- møder kolleger, forældre, elever og gæster med hjælpsomhed og godt humør
- er serviceminded og kan fungere med en skolehverdags afbrydelser og forstyrrelser
- har stor ordenssans er omhyggelig og ansvarsbevidst er god til dansk både i skrift og tale

Hvad kan du forvente af os?

- Fagligt dygtige og gode kollegaer
- Et positivt arbejdsmiljø med en god omgangstone, hvor vi hjælper og støtter hinanden
- En skole med stærke værdier, faglighed og tæt forældresamarbejde
- Gode arbejdsvilkår

For at sikre en god overlevering er der planlagt en måneds overlap med den medarbejder, der går på barsel. Målet er, at du som ny medarbejder får mulighed for at lære rutiner og procedurer at kende, inden du selv står med ansvaret.

Om skolen

Kornmod Realskole er en af Silkeborgs ældste skoler – grundlagt i år 1900 – men vi er samtidig en moderne og dynamisk arbejdsplads, hvor tradition og udvikling går hånd i hånd. Vi har 80 medarbejdere, 615 elever fra 0.-10. klasse og et stærkt fællesskab, hvor trivsel, faglighed og kreativitet er i centrum.

Du kan læse mere om os og vores værdier på www.kornmodrealskole.dk eller finde os på Facebook og Instagram.

Inden ansættelse indhentes børneattest hos Det Centrale Kriminalregister.

Praktisk information

- Løn- og ansættelsesvilkår jf. lokal lønpolitik og lønftale.
- Børneattest indhentes inden ansættelse
- Tiltrædelse: **19. januar 2026**

Ansøgningsfrist: fredag den 14. november 2025

Samtaler: uge 47

Spørgsmål

Har du lyst til at høre mere om stillingen eller skolen, er du meget velkommen til at kontakte skoleleder Jesper Riis-Hansen på tlf. 8720 6424 eller mail jrh@kornmodrealskole.dk.

Sådan søger du

Vi benytter os af denne procedure:

1. Gå ind på www.kornmodrealskole.dk/job
2. Find stillingen og besvar de korte spørgsmål i formularen
3. Herefter modtager du en mail, som du skal besvare med din ansøgning (som samlet PDF: ansøgning + CV + bilag)